

## REGULAMIN PROJEKTU:

### ***„Szkolny Punkt Informacji Turystycznej kluczem do rozwoju turystyki targowo-kongresowej i prozdrowotnej”***

#### **1. Postanowienia ogólne**

Niniejszy dokument określa ramowe zasady, zakres i warunki uczestnictwa w Projekcie pn.: „*Szkolny Punkt Informacji Turystycznej kluczem do rozwoju turystyki targowo-kongresowej i prozdrowotnej*” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Priorytet 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

#### **2. Definicje**

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- 2.1. Projekt: „*Szkolny Punkt Informacji Turystycznej kluczem do rozwoju turystyki targowo-kongresowej i prozdrowotnej*”
- 2.2. Uczestnik Projektu: uczeń szkoły biorącej udział w projekcie zakwalifikowany do udziału w nim;
- 2.3. Beneficjent: Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Świętokrzyskiego (ROTWS)
- 2.4. Siedziba Beneficjenta: ul. Ściegiennego 2/32, 25-033 Kielce
- 2.5. Biuro Projektu: ul. H. Sienkiewicza 78, IV piętro 25-501 Kielce
- 2.6. Biuro Obsługi Klienta - adres korespondencyjny ul. H. Sienkiewicza 78, IV piętro 25-501 Kielce
- 2.7. RPO – Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego;
- 2.8. Umowa o dofinansowanie: umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego pn.: „*Szkolny Punkt Informacji Turystycznej kluczem do rozwoju turystyki targowo-kongresowej i prozdrowotnej*” wraz z aneksami do tej umowy;

### **3. Terytorialny i czasowy zakres Projektu**

3.1. Projekt jest realizowany od 01.09.2020 roku do 31.08.2022 roku.

3.2. Obszarem działania jest teren określony administracyjnie obszarem województwa świętokrzyskiego, a zwłaszcza siedziba Beneficjenta oraz szkół biorących udział w projekcie.

### **4. Cel Projektu**

Celem projektu jest podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w kontekście przyszłego zatrudnienia uczniów szkół zawodowych województwa świętokrzyskiego, zdobycie wiedzy, umiejętności i pierwszego doświadczenia zawodowego u 180 uczniów oraz doposażenie czterech szkół kształcących w zawodzie technik hotelarstwa i technik organizacji turystyki w województwie świętokrzyskim w nowoczesny sprzęt stanowiący wyposażenie pracowni hotelarsko-turystycznej. Nowe pracownie spowodują spełnienie przez szkoły wymagań dotyczących posiadania pracowni kształcenia zawodowego, które obecnie nie istnieją lub są słabo wyposażone.

Uczniowie wezmą udział w praktycznych szkoleniach turystycznych oraz w płatnych stażach u członków ROTWS m. in. w biurach podróży, punktach i centrach informacji turystycznej, hotelach. Zwiększy to ich szanse na rynku pracy poprzez poszerzenie kompetencji zawodowych niezbędnych w branży turystycznej. Szczegółowa diagnoza potrzeb poprzedzająca przygotowanie wniosku oraz aktywne uczestnictwo szkół w przygotowaniu projektu są gwarancją wykorzystania środków unijnych zgodnie z indywidualnymi potrzebami poszczególnych placówek edukacyjnych.

### **5. Uczestnicy Projektu**

5.1. Uczestnikami Projektu może być 180 uczniów (158 kobiet i 22 mężczyzn) szkół biorących udział w projekcie, tj.:

- a) 45 uczniów z Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku-Zdroju, ul. Kusocińskiego 3 B, 28-100 Busko-Zdrój
- b) 45 uczniów z Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kielcach, ul. Langiewicza 18, 25-381 Kielce
- c) 45 uczniów z Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 3 w Końskich, ul. Piłsudskiego 68, 26-200 Końskie

- d) 45 uczniów z Zespołu Szkół nr 1 w Ostrowcu Świętokrzyskim, Os. Słoneczne 33, 27-400 Ostrowiec Św.

5.2. O zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować trzyosobowa komisja składająca się z dwóch przedstawicieli Beneficjenta (ROTWS) oraz jednego przedstawiciela Szkoły na podstawie formularzy zgłoszeniowych zgodnie z zasadami rekrutacji.

## 6. Rekrutacja

6.1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans.

6.2. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu w Kielcach, szkołach biorących udział w Projekcie oraz na stronie internetowej Projektu: [www.rot.swietokrzyskie.travel](http://www.rot.swietokrzyskie.travel)

6.3. Rekrutacja do Projektu odbywać się będzie dwuetapowo dla uczniów tj. w terminie wrzesień – październik 2020 (120 osób, w tym 71K i 49M) oraz wrzesień – październik 2021 (60 osób, w tym 37K i 23M).

Ilość osób rekrutowanych w poszczególnych szkołach określają porozumienia zawarte pomiędzy szkołami oraz ROTWS dotyczące realizacji projektu.

6.4. Podczas rekrutacji uczniów brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- Ocena z poprzedniego semestru z języka angielskiego: od 1 do 6 pkt. gdzie 1 pkt będzie za ocenę najniższą, a 6 za najwyższą.
- Ocena z zachowania z poprzedniego semestru: od 1 do 6 pkt. gdzie 1 pkt. będzie za ocenę najniższą, a 6 za najwyższą
- Orzeczenie o niepełnosprawności 5 pkt.

6.5. W przypadku dwóch lub więcej uczniów z taką samą ilością punktów, kwalifikującą do udziału w Projekcie pierwszeństwo mają uczniowie z najwyższą średnią ocen z poprzedniego semestru, przy założeniu, że uczeń z wyższą średnią ma pierwszeństwo udziału w projekcie.

6.7. W przypadku zgłoszenia się większej ilości uczniów do Projektu, spełniających kryteria udziału w Projekcie (zweryfikowane na podstawie dokumentów rekrutacyjnych), zostanie utworzona lista rezerwowa zgodnie z punktacją otrzymaną podczas rekrutacji. W momencie rezygnacji uczestnika projektu jego miejsce zajmie osoba z największą ilością punktów z listy rezerwowej.

6.8. Udział w stażach mogą wziąć uczniowie, którzy:

- Zadeklarują chęć uczestnictwa w stażu podczas rekrutacji do Projektu;

- Pierwszeństwo udziału mają uczniowie z wyższymi wynikami podczas rekrutacji.

6.9. Listy przyjętych oraz listy rezerwowe będą tworzone dla każdej szkoły biorącej udział w Projekcie odrębnie.

## **7. Zobowiązania Uczestnika Projektu**

7.1. Każdy uczeń – uczestnik projektu zobowiązany jest do udziału we wszystkich zajęciach szkoleniowych przewidzianych w Projekcie. Dla jednego ucznia przewidziane są następujące zajęcia:

- Szkolenie informatora turystycznego w wymiarze 20 godzin
- Szkolenie podstawy przewodnictwa turystycznego w wymiarze 20 godzin
- Szkolenie z wiedzy o regionie świętokrzyskim w wymiarze 20 godzin
- Staż zawodowy w wymiarze 150 godzin
- Zajęcia dodatkowe z obsługi punktu informacji turystycznej w wymiarze 30 godzin
- Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego w wymiarze 30 godzin

7.3. Dopuszczalny próg nieobecności na zajęciach szkoleniowych każdego Uczestnika wynosi 20%.

## **8. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

8.1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć w ramach Projektu, uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Beneficjenta, składając pisemne oświadczenie, które w przypadku osób niepełnoletnich podpisuje wraz z prawnym opiekunem. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień dostarczenia oświadczenia.

8.2. Wobec osoby, która nie będzie uczestniczyła w wybranych formach wsparcia, będą wyciągane konsekwencje zgodnie z obowiązującymi przepisami i niniejszym Regulaminem.

8.3. W wyjątkowych sytuacjach z uczestnictwa w Projekcie można zrezygnować bez żadnych konsekwencji, składając osobiście pisemną deklarację rezygnacji z uczestnictwa podając jej przyczynę, którą w przypadku osób niepełnoletnich należy podpisać wraz z prawnym opiekunem.

8.4. W miejsce osoby, która zgodnie z pkt. 8.1. i 8.3. rezygnuje z uczestnictwa w Projekcie, zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej.

## **9. Proces monitoringu i oceny**

9.1 Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu oraz ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

9.2 W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów ich uczestnictwa w Projekcie.

## **10. Udzielanie zamówień w projekcie**

10.1 Wszystkie zamówienia w ramach projektu udzielane będą zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

10.2 Beneficjent dopuszcza stosowanie wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla zamówień na dostawy i usługi znacznej wartości tylko w formie gotówkowej.

O stosowaniu wadium i zabezpieczenia dla danego postępowania decyduje Beneficjent.

10.3 Dopuszcza się możliwość konieczności odbycia wizji lokalnej w miejscu realizacji zlecenia dla zamówień sprzętu i usług jeśli Beneficjent uzna takie postępowanie za konieczne dla właściwej realizacji zlecenia.

## **11. Pozostałe ustalenia**

11.1. W przypadku powstania sporu w sprawie realizacji projektu Strony będą starały się załatwić go polubownie, zaś w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd Rejonowy w Kielcach.

11.2 W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

11.3 W przypadku zmiany formy, jak też samych obowiązujących dokumentów przez Instytucję Finansującą Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian tym spowodowanych.

11.4 Uczestnicy Projektu zobowiązani są do udzielania instytucjom zaangażowanym w realizację Projektu niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.



11.5 Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta, w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z RPO WŚ, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.

11.6 Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.

11.7 Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 roku.

11.8 Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

11.9 Zobowiązania wzajemne Beneficjenta i Uczestnika Projektu po zakwalifikowaniu go do uczestnictwa w Projekcie reguluje Regulamin.