

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Końskich

Zaproszenie do składania ofert na stanowisko:
Koordynator Projektu

pt.: „Technik kluczowych kompetencji”

I. Adres jednostki: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3, 26-200 Końskie
ul. Piłsudskiego 68

II. Określenie stanowiska: Koordynator projektu pt.: „*Technik kluczowych kompetencji*”

Zatrudnienie: czas trwania projektu.

Wynagrodzenie: zgodnie z zapisami projektu o dofinansowanie.

III. Zakres obowiązków:

Koordynowanie pracami związanymi z prowadzeniem projektu pt.: „*Technik kluczowych kompetencji*”

Koordynator Projektu - do jego obowiązków należy w szczególności:

1. planowanie, nadzorowanie, koordynowanie oraz organizowanie prawidłowej realizacji Projektu zgodnej z harmonogramem, celami i wskaźnikami,
2. kontrola budżetu Projektu; nadzorowanie zgodności kosztów i wydatków z wnioskiem o dofinansowanie,
3. nadzór nad zgodnością realizacji Projektu z wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL).
4. powołanie, nadzorowanie i koordynowanie pracy zespołu,
5. wnioskowanie o zatrudnienie osób w celu realizacji zadań Projektu,
6. udział w opracowywaniu kluczowych dokumentów związanych z realizacją Projektu (w tym: regulaminów, formularzy, dokumentów związanych z organizacją promocji Projektu),
7. nadzór nad prowadzeniem informacji i promocji Projektu,
8. akceptacja zapotrzebowań na dostawy i usługi realizowane w ramach Projektu,
9. nadzór i koordynowanie ochroną danych osobowych w zakresie realizacji projektu,
10. potwierdzanie dokumentów finansowych związanych z realizacją Projektu,

IV. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

1. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
2. Obywatelstwo polskie.
3. Wykształcenie wyższe.
4. Doświadczenie związane z realizacją projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL).
5. Posiadane kwalifikacje do zarządzania zespołem.
6. Przygotowanie merytoryczne w zakresie zarządzania projektami unijnymi, posiadająca tytuł Menedżera projektów unijnych.
7. Znajomość obsługi komputera: praktyka w stosowaniu oprogramowania biurowego: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, umiejętność obsługi poczty elektronicznej, praktyczna znajomość sposobów wyszukiwania informacji w internecie,

V. Wymagane dokumenty

1. Życiorys zawodowy (CV).
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia.
3. Inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności niezbędne w pracy na stanowisku objętym konkursem.

VI. Forma i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać do sekretariatu szkoły Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Końskich ul. Piłsudskiego 68.

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem i numerem telefonu kontaktowego wraz z dopiskiem:

Nabór na stanowisko Koordynatora projektu „Technik kluczowych kompetencji”
w terminie do dnia 07.10.2011r. do godziny 12.00.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej projektu www.ekonomik-konskie.pl

Aplikacje, które wpłyną do sekretariatu szkoły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.

VII. Inne informacje:

Wybrane osoby spełniające kryteria formalne konkursu zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.

VIII. Dodatkowych informacji udziela:

Sekretariat szkoły tel. (41) 372 34 68 w godz. 8.00 -15.00.