

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Końskich

Zaproszenie do składania ofert na stanowisko:  
pracownik do spraw finansowych projektu pt.:

**pt.: „Technik kluczowych kompetencji”**

**I. Adres jednostki:** Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3, 26-200 Końskie  
ul. Piłsudskiego 68

## **II. Określenie stanowiska:**

Pracownik do spraw finansowych projektu pt.: „**Technik kluczowych kompetencji**”

Zatrudnienie: czas trwania projektu.

Wynagrodzenie: zgodnie z zapisami projektu o dofinansowanie.

## **III. Zakres obowiązków:**

Pracownik do spraw finansowych projektu pt.: „**Technik kluczowych kompetencji**”

**Pracownik do spraw finansowych projektu** – do jego obowiązków należy w szczególności:

1. sporządzanie wniosków o płatność
2. weryfikacja poprawności dokumentów księgowych w projekcie
3. koordynacja procesu weryfikacji zgromadzonych danych i wprowadzenia ich do generatora wniosków płatniczych,
4. wykonywanie zestawień dla potrzeb Projektu i prowadzenie sprawozdawczości,
5. aktualizowanie harmonogramu płatności,

## **IV. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:**

1. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
2. Obywatelstwo polskie
3. Wykształcenie wyższe lub średnie ekonomiczne
4. Znajomość obsługi komputera w zakresie arkuszy kalkulacyjnych.
5. Doświadczenie w przygotowywaniu, realizacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze Europejskiego Funduszu Społecznego
6. Znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych w jednostkach budżetowych.

## **V. Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys zawodowy (CV).
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia.
3. Inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności niezbędne w pracy na stanowisku objętym konkursem.

**VI. Forma i termin składania ofert:**

Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać do sekretariatu szkoły Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Końskich. Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem i numerem telefonu kontaktowego wraz z dopiskiem:

*Nabór na stanowisko Pracownika do spraw finansowych projektu „Technik kluczowych kompetencji”* w terminie do dnia 07.10.2011r. do godziny 12.00.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej projektu

*www.ekonomik-konskie.pl*

Aplikacje, które wpłyną do sekretariatu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.

**VII. Inne informacje:**

Wybrane osoby spełniające kryteria formalne konkursu zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.

**VIII. Dodatkowych informacji udziela:**

Sekretariat szkoły tel. (41) 372 3468 w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>