

**Załącznik nr 3**  
**do zaproszenia do złożenia oferty cenowej**

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Końskich pomiędzy Powiatem Koneckim/Zespołem Szkół Ponadpodstawowych nr 3 w Końskich przy ul. Piłsudskiego 68, 26-200 Końskie, NIP: 658-12-16-117, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy, zwanym dalej „zamówieniem” jest: **zakup i dostawę sprzętu komputerowego i biurowego** w związku z realizacją projektu „Nowe kompetencje szansą na rynku pracy” w ramach RPO WŚ na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństw, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

**§ 2**

Dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego - Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 w Końskich przy ul. Piłsudskiego 68 nastąpi w terminie:

a) **14 dni od daty podpisania umowy:**

komputer stacjonarny (jednostka centralna + monitor + klawiatura + mysz)- 16 kompletów  
laptop – 1 szt.

drukarka laserowa – 1 szt.

rzutnik multimedialny – 1 szt.

urządzenie wielofunkcyjne – 2 szt.

materiały szkoleniowe (zeszyt 60-kartkowy w kratkę, długopis i Pendrive 64GB) – 15 szt.

b) w okresie **1- 15 września 2020r.**

materiały szkoleniowe (zeszyt 60-kartkowy w kratkę, długopis i Pendrive 64GB) – 15 szt.

### § 3

1. Za realizację zamówienia strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł. brutto, (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 1, zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni po otrzymaniu faktur/rachunków po realizacji zamówień zgodnie z terminami ustalonymi w §2 pkt a i pkt. b.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w przypadku posiadania środków finansowych na rachunku bankowym służącym do obsługi projektu. W sytuacji braku środków na rachunku bankowym służącym do obsługi projektu wypłata wynagrodzenia nastąpi w okresie późniejszym i Wykonawcy z tego tytułu nie należą się odsetki.
4. Wystawione przez Wykonawcę faktury/rachunki powinny wskazywać jako nabywcę Powiat Konecki, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 658-19-55-636, a jako odbiorcę/płatnika – Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 w Końskich przy ul. Piłsudskiego 68, 26-200 Końskie.
5. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
8. W przypadku złożenia reklamacji, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy przedmiot zamówienia będący przedmiotem reklamacji w celu wymiany.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych oraz do przedłożenia ww. dokumentów na wezwanie Instytucji Zarządzającej.

### § 4

1. Protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 5, powinien zawierać w szczególności:
  - 1) dzień i miejsce odbioru zamówienia,
  - 2) oświadczenie przedstawicieli Wykonawcy o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia,
  - 3) w przypadku stwierdzenia wad - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez przedstawicieli Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1.  
Stwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowiło podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt, o którym mowa w § 1, jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie i został przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić wszelkich niezbędnych instrukcji Zamawiającemu, dotyczących zakupionego sprzętu, celem jego uruchomienia.

Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach RPO WŚ na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Rozwój edukacji aktywne społeczeństw , Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

## § 6

1. W razie nieterminowego wykonania zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W razie nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości jak w ust. 1.
4. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 1 i 2, zostanie ona potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na ich rzecz kary umowne.

## § 7

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, rękojmi na dostarczony sprzęt, o którym mowa w § 1, na okres 24 miesięcy. Bieg terminu gwarancji, rękojmi rozpoczyna się z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 bez zastrzeżeń.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy- Kodeks cywilny.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z wykonaniem Umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca