

REKRUTACJA 2026/2027

Wybierz zawód teraz

TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

/spec. praca biurowa/



Kwalifikacje:

EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych

EKA.07. Prowadzenie rachunkowości

➤ **Przedmioty w zakresie rozszerzonym:** geografia, język obcy nowożytny

➤ **Język obcy:** angielski, niemiecki, rosyjski – do wyboru

➤ **Tu zdobędziesz umiejętności:**

- Prowadzenia rachunkowości,
- Dokonywania rozliczeń finansowych i kontroli dokumentów księgowych,
- Przechowywania dokumentacji księgowej,
- Nadzorowania terminowej spłaty zobowiązań oraz ściągania należności i roszczeń,
- Organizowania działalności gospodarczej i inne.

➤ **Miejsca odbywania praktyk:**

- Szkoła organizuje praktyki zawodowe w podmiotach zapewniających rzeczywiste warunki pracy, właściwe dla nauczanego zawodu w wymiarze 8 tygodni (280 godzin).
- Uczniowie decydują, w którym z dostępnych obiektów chcą odbywać praktyki.

➤ **Miejsca pracy:**

Urzędy administracji państwowej i samorządowej, banki i instytucje finansowe, urzędy skarbowe, instytucje ubezpieczeniowe, biura rachunkowo – podatkowe, jednostki budżetowe, agencje celne, prowadzenie działalności gospodarczej.



KONTAKT



26-200 KOŃSKIE, UL. MARSZAŁKA PIŁSUDSKIEGO 68

TEL. 41 372 34 68 | WWW.EKONOMIK-KONSKIE.PL